附件2

询价采购供应商报价书

武汉市市场监督管理局综合保障中心：

我公司已认真阅读了贵单位发布的2025-2026年企业档案（文书）整理及电子化加工服务项目的询价公告，接受询价公告中规定的各项要求，决定参加报价，向贵单位提供一式三份报价书（正本一份、副本两份）。

**一、报价表**

本项目报价分为单价和总报价，报价采用货币为人民币。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务内容 | 总数  （万） | 单位 | 单价  （万元） | 总报价  （万元） | 备注 |
| 1 | 企业登记档案（文书）的整理、扫描、图像处理、著录标引、图文质检及装订、档案盒脊背打印、档案上柜及相关服务工作 | 20 | 页 |  |  | 鉴于档案数量的不确定性，合同期内按中标单价和实际完成工作量据实结算。（档案文书整理及电子化加工过程中所涉及的耗材，除档案盒外均由中标人承担） |

**二、技术支持与服务承诺**

（包含但不限于**质量保证、培训、售后服务**等）

**三、有关资质证明材料**

详见询价公告“**供应商资格条件和相应要求**”等内容。

**四、供应商联系方式**

供应商名称（盖章）

联系人： 电话： 手机号码：

地址：

年 月 日